



**ELORRIO INSTITUTUA**

**ANTOLAKUNTZA**

**ETA**

**JARDUERA-ARAUDIA**

**2010ean onartua / 2011n-2015ean berrikusia eta  
osatua**



## AURKIBIDEA

1. SARRERA ..... 4.orri.
2. ATARIKO TITULUA. XEDAPEN OROKORRAK ..... 4. orri.
3. I.TITULUA. ELORRIKO INSTITUTUKO ANTOLAMENDUA .....5.orri.
  - I. KAPITULUA. XEDAPEN OROKORRAK ..... 5 . orri.
  - II. KAPITULUA. TALDEKO AGINTE-ORGANOAK ..... 6. orri.
    - I. I.ATALA. ELORRIKO INSTITUTUKO ESKOLA KONTSEILUA
      - i. II ATALA. IRAKASLEEN KLAUSTROA
      - ii. III.ATALA. ZUZENDARITZA TALDEA
  - III. KAPITULUA. PERTSONA BAKARREKO AGINTE-ORGANOAK ..... 9. orri.
  - IV. KAPITULUA. IRAKASKUNTZA KOORDINATZEKO ORGANOAK ..... 10. orri.
    - i. I ATALA. ORIENTABIDE-DEPARTAMENTUA
    - ii. II ATALA. DIDAKTIKA-DEPARTAMENTUAK
    - iii. III ATALA. KOORDINAZIO PEDAGOGIKORAKO BATZORDEA
    - iv. IV ATALA. TUTOREAK ETA IKASLE TALDEEN IRAKASLEAK
  - V. KAPITULUA. PARTAIDETZA-ORGANO BEREZIAK..... 13. orri.
    - i. I. ATALA. IKASLEEK PARTE HARTZEKO ORGANO BEREZIAK
      - ii.ATALA. GURASOEN BATZARRA, IKASLEEN GURASO-ELKARTEAK ETA IKASLE ELKARTEAK



4. II. TITULUA. BIZIKIDETZARAKO ARAUAK ..... 17.orri.
  - I. I. KAPITULUA. PRINTZIPIO OROKORRAK ..... 17.orri.
  - II. II. KAPITULUA. IKASLEEN ESKUBIDEAK BETETZEKO BERMEA .....17. orri.
  - III. III. KAPITULUA. BETEBEHARRAK BETETZEKO BERMEAK ..... 20. orri.
5. III. TITULUA. ERRENDIMENDU AKADEMIKOAREN EBALUAZIO OBJEKTIBOA ...22. orri.
6. ERANSKINAK (I-XIV) , XV ERANSKINA ETA XVI. ERANSKINA- XVII . ERANSKINA
7. **ONARPEN AKTA.**



## **SARRERA**

Antolakuntza- eta jarduera-araudia (AJA) Euskal Autonomia Erkidegoko unibertsitatez kanpoko ikastetxe publikoetako berezko dokumentua da. Agiri hori derrigorrezkoa da Euskal Eskola Publikoaren Legeko 29. artikulua hala ezarri duelako.

Artikulu horretan, halaber, AJAren eduki minimoak zein izan behar duen zehaztu da. Hona hemen:

1. Ikastetxearen antolamendurako eta funtzionamendurako egituraren definizioa.
2. Zenbait arau, hezkuntza-komunitateko kide guztien arteko begirunea eta bizikidetzatza bermatzeko, eta aretoak nahiz instalazioak egoki erabiliko direla ziurtatzeko. Arau horiek demokratikoak izan behar dute; hau da, eskola-komunitateko kide guztiek hartu behar dute eskubideak errespetatzeko eta betebeharrak betetzeko konpromisoa.
3. Ebaluazioetan erreklamazioak egiteko araubidea.

## **ATARIKO TITULUA. XEDAPEN OROKORRAK**

### **1. artikulua. ELORRIOKO INSTITUTUAREN izendapena, irakaskuntzak eta ezaugarriak**

1. ELORRIOKO INSTITUTUA ikastetxe publikoa da. Bertan, Derrigorrezko Bigarren Hezkuntza ematen da. Goian aipaturiko ikastetxea Eusko Jaurlaritzako Hezkuntza, Unibertsitate eta Ikerketa Sailaren mende dago. Ikastetxe horrek, hartara, Eusko Jaurlaritzako Hezkuntza, Unibertsitate eta Ikerketa Sailak ezarritako planeamenduari jarraiki ematen ditu, ikasturtez ikasturte, bere Derrigorrezko Bigarren Hezkuntzako ikasketak.
2. Euskal Eskola Publikoaren Legeko 3.1. artikuluan xedatutakoaren arabera, ELORRIOKO INSTITUTUAK ezaugarri hauek ditu: plurala da, elebiduna da, demokratikoa da, euskal gizartearen beharrak ase ditu, inguru sozial eta kulturean sustraiturik dago, parte hartzailea da, desberdintasunak orekatzen ditu eta aniztasuna zaintzen du.
3. ELORRIOKO INSTITUTUAK bere egin ditu Euskal Eskola Publikoaren Legeko 3.2. artikuluan ezarri diren xedek. Ikastetxe horretako gobernu-organo, partaidetza-organo eta koordinazio didaktikorako organo guztiek, irakasleek eta irakasleak ez diren ikastetxeko langile guztiek goian aipaturiko helburuak betetzera bideratuko dute beren jarduna.
4. ELORRIOKO INSTITUTUAK ikastetxeko bizikidetzaren oinarri gisa, bere eskubideak arduraz bete eta gainerakoen eskubideak errespetatuko dituela agintzen du.<sup>1</sup>

<sup>1</sup> Artikulu hori II. tituluaren garatuko da.



## **I. TITULUA. ELORRIOKO INSTITUTUKO ANTOLAMENDUA**

### **I. KAPITULUA. XEDAPEN OROKORRAK**

#### **2. artikulua. Aginte-organok**

ELORRIOKO INSTITUTUAK Euskal Eskola Publikoaren Legean aurreikusi diren taldeko aginte-organok nahiz lagun bakarreko aginte-organok izango ditu. Organo, horiek EEPLn ezarritako eskumenak eta eskuduntzak izango dituzte.

- a) Taldekoak: OOG, irakasleen klaustroa eta zuzendaritzako taldea.
- b) Lagun bakarrekoak: zuzendaria, ikasketaburua eta idazkaria.

#### **3. artikulua. Hezkuntza-komunitatearen partaidetza**

1. OOGren bidez, ikasleek, ikasleen gurasoek, irakasleek, administrazioko langileek, zerbitzuetako langileek eta Udalek ELORRIOKO INSTITUTUAren kudeaketan parte har dezakete.
2. Badira ELORRIOKO INSTITUTUAren jardunean parte hartuko duten beste organo espezifiko batzuk. Euskal Eskola Publikoaren Legean zehaztutakoari jarraiki, gurasoen batzarrak eta ikasleen parte hartze-organok mintzagai dugun ikastetxearen kudeaketan parte hartuko dute.
3. ELORRIOKO INSTITUTUA ikastetxeko ikasle- nahiz guraso-elkarteen egoitza izango da. Ikastetxeak, hartara, lokalak utziko dizkie elkarte horiei haien jarduera gauzatu dezaten. Horrez gain, elkarteek ikastetxearen bizitzan parte hartzea sustatuko du ikastetxeak. Horretarako, hezkuntza-jarduerak, jarduera kulturalak eta kirol-jarduerak bultzatuko ditu.

#### **4. artikulua. Koordinazio didaktikorako organok**

Tutoretzak eta taldeko, etapako nahiz zikloko irakasle taldeak ELORRIOKO INSTITUTUAren koordinazio didaktikorako organok izango dira. Aipatu berri ditugun bi organo horiek, klaustroaren, Koordinazio Pedagogikorako Batzordearen, didaktika-departamentuaren eta orientazio-departamentuen zuzendaritzapean egongo dira.

#### **5. artikulua. Aginte-organoen, partaidetza-organoen eta koordinazio didaktikorako organoen jardunaren oinarriak**

1. Ikastetxeko aginte-organok, partaidetza-organok eta koordinazio didaktikorako organok zainduko dute ikastetxeko jarduerak Euskal Eskola Publikoaren Legean jaso diren printzipio eta balioei jarraiki gauzatzen direla. Aipatu berri ditugun organok, halaber, EEPLn nahiz indarrean dauden xedapenetan ezarri diren hezkuntzako xedeak egoki betetzen direla zainduko dute, baita hezkuntzaren kalitatea ere.
2. Horrez gain, aginte-organok, partaidetza-organok eta koordinazio didaktikorako organok bermatuko dute, bakoitza bere eskumen-esparruan, ikasleen, irakasleen, gurasoen eta administrazioko nahiz zerbitzuetako langileen eskubideak betetzen direla. Era berean, organo horiek guztiek aipatu berri ditugun eragileek beren betebeharrak betetzen dituzten ikuskatuko dute.
3. Mintzagai ditugun organok, bestetik, beren gain hartuko dute hezkuntza-komunitateko kide guztiek ikastetxeko bizitzan, ikastetxearen kudeaketan eta ikastetxearen ebaluaketan eraginkortasunez parte hartuko dutela bermatzeko ardura.



## **II. KAPITULUA. TALDEKO AGINTE-ORGANOAK**

### **I. ATALA. ELORRIOKO INSTITUTUko ESKOLA KONTSEILUA**

#### **6. artikulua. ELORRIOKO INSTITUTUko OOGren ezaugarriak eta osaera**

1. ELORRIOKO INSTITUTUko OOGren bidez, hezkuntza-komunitateko kide guztiek hartuko dute parte ikastetxearen kudeaketan. Organo horrek ESKOLA KONTSEILUA izena hartuko du.
2. ESKOLA KONTSEILUA ren eskumenak.<sup>2</sup>

ELORRIOKO INSTITUTUAren ESKOLA KONTSEILUAK EEPLko 31. artikuluan aitor zaizkion eskuduntzak ditu.

3. ELORRIOKO INSTITUTUAren ESKOLA KONTSEILUA ondoko hauek osatuko dute: (EEPL 32.2)<sup>3</sup>
  - a) Zuzendaria, ESKOLA KONTSEILUko buru izango dena.
  - b) Ikasketaburua.
  - c) Klaustroak aukeratuko dituen hamar irakasle.
  - d) Ikasleen gurasoen 12 ordezkari. Legez sortu den guraso-elkarte garrantzitsuenak ordezkari horietako bat aukeratuko du.
  - e) Ikasleen 3 ordezkari.
  - f) Administrazioiko eta zerbitzuetako langileen ordezkari bat.<sup>4</sup>
  - g) Udaleko ordezkari bat.
  - h) Ikastetxeko idazkaria. ESKOLA KONTSEILUko idazkari izango da. Hitza izango du, baina botorik ez.

#### **7. artikulua.- ESKOLA KONTSEILUA hautestea eta berritzea**

Bi urtetan behin, ESKOLA KONTSEILUko kideen erdiak berrituko dira. Berritze hori txandaka gauzatuko da, halaxe ezarri baita ESKOLA KONTSEILUAK arautzen dituen Dekretuan eta Hezkuntza, Unibertsitate eta Ikerketa Sailak argitaratu dituen deialdietan.

#### **8. artikulua. Presidentea eta idazkaria aldatzea**

1. Zuzendaria kanpoan bada, zuzendariordea izango da ikastetxeko buru. Ikastetxean zuzendariorderik ez badago, ikastetxeko zuzendari ikasketaburua izango da edo, hala badagokio, antzinatean handien duen ikastetxeko ESKOLA KONTSEILUko irakaslea.
2. Idazkariorderik egon ezean, ikastetxeko ESKOLA KONTSEILUko irakasle berrienak hartuko du idazkariaren lekua. Pertsona horrek, irakasle den aldetik, botoa emateko eskubidea izaten jarraituko du.

<sup>2</sup> I. eranskinean jaso ditugu.

<sup>3</sup> Kideen kopurua zehazteko, OOG onetsirik ez duten ikastetxeen gain 1994ko maiatzaren 10eko Aginduan ezarri denari jarraitu zaio. Aipatu berri ditugun jarraibideak II. eranskinean jaso ditugu. Eserlekuen zainahi banaketa da posible, betiere, proportzio hauek zaintzen badira: eserlekuen heren bat, gutxienez, irakasleek bete behar dute; eta jarlekuen erdia ikasleen gurasoek. Gurasoek eta ikasleek, beren aldetik, Dekretuan ezarri diren ehunekoak errespetatu behar dituzte. Ehuneko horiek, bidenabar, III. eranskinean ageri dira.

<sup>4</sup> Administrazioiko eta zerbitzuko langiletzat hartuko dira ikastetxean lanean diharduten, Hezkuntza-administrazioak izendatu edo kontratatu dituen eta klaustroko kide ez diren pertsonak.



## 9. artikulua. ESKOLA KONTSEILUA ren funtzionamendu-erregimena

1. ESKOLA KONTSEILUAren bilerak kide guztiak bertaratu ahal diren orduan eta egunean egingo dira. Zuzendariak bileraren deialdia bidaliko die ESKOLA KONTSEILUko kideei. Deialdiarekin batera, honako hauek helaraziko dizkie: bileraren gai-zerrenda; eztabaidagai izango diren dokumentuak; eta, hala badagokio, onspena. Kideek, beraz, bilera egin baino astebete lehenago jasoko dituzte agiri horiek guztiak.
2. Ezohiko bileretarako deiak egin daitezke, betiere, berrogeita zortzi orduz aitzin dei egiten badira. Hala gerta daiteke, premiaz landu behar den auzirik badago.
3. ESKOLA KONTSEILUko hiruhilekoan behin bilduko da gutxienez. ESKOLA KONTSEILUko bilduko da zuzendariak hala eskatzen duenean edo ESKOLA KONTSEILUko kideen heren batek hala nahi duenean. Edonola ere, ikasturtearen hasieran eta amaieran bilera bana egin beharko ditu nahitaez. ESKOLA KONTSEILUko kide guztiak derrigor joan beharko dute ESKOLA KONTSEILUaren bileretara.
4. ESKOLA KONTSEILUAK gehiengo soilez hartuko ditu akordioak, kasu hauetan izan ezik:
  - a) Hezkuntza-proiektua, urteko plana eta AJA nahiz AJAren aldaketak onetsi behar direnean. Horiek guztiak gehiengo osoz onartuko dira.
  - b) Zuzendaria berriz izendatzeko proposamena onetsi behar denean. Proposamen hori bi hereneko gehiengoaz onetsiko da.<sup>5</sup>
5. Erregelamendu honetan eta hezkuntzako legeetan aurreikusi ez diren ESKOLA KONTSEILUARI buruzko auziak ebazteko, administrazio-jardunbidearen Legeko II. tituluko 2. kapituluaren ezarritakoa beteko da.

## 10. artikulua. ESKOLA KONTSEILUko batzordeak

1. ESKOLA KONTSEILUA batzorde iraunkorra izango da. ESKOLA KONTSEILUAK EEPLko 36.3 artikuluan zehaztu diren funtzioak beteko ditu, baita osoko bilkurak haren esku uzten dituenak ere. OOG ondoko kide hauek osatuko dituzte: zuzendariak, ikasketaburuak, irakasle batek, ikasleen guraso batek eta ikasle batek –sektore bakoitzean aukeraturikoak–.<sup>6</sup> Organo horrek gehiengoz hartuko ditu erabakiak, boto haztatuaren sistemaren bidez.<sup>7</sup>
2. Bizikidetzaren Batzordearen ordezkariak Elkarbizitza Planean agertzen den moduan Bizikidetzaren Batzordea antolatuta dago. Bere funtzioen artea bi hauek aipatuko ditugu. Batetik, ikastetxean bizikidetzarako giro egokia egotea zaintzea. Bestetik, bizikidetzaren aurkakoak diren eta bizikidetzarentzat larri kaltegarriak izan daitezkeen jokabideak zuzentzeko neurriak ezagutzeko, aplikatzea eta berrikustea.
3. Aipatu berri dugun batzordeaz gain, Ekonomia Batzordea ere sortuko da. Batzorde horrek aurrekoaren osaera berbera izango du. Bere egitekoa: agintzen zaizkion auziei buruz ESKOLA KONTSEILUARI informazio ekonomikoa ematea.<sup>8</sup>
4. 2011ko ekainaren 29an Eskola kontseiluan geratu moduan, liburuaren kudeaketa solidarioa dela eta AIA honetan jasotzen dugu. Horretarako Liburu Kudeaketa Solidarioaren Batzordea eratzen dugu. Batzorde honetan gai honen inguruko araudia, xedeak, finantziarioa, aplikazio eremuak etab...erabakitzen dira. Partadieei dagokienez bertan bilduko dira eskola kontseiluko familien

<sup>5</sup> EEPLn ezarritako araua da.

<sup>6</sup> Gutxienezko kideak litzateke horiek. Esan gabe doa ikasleek ordezkariak izango dituztela Bigarren Hezkuntzatik aurrera. Lehen Hezkuntzan, beraz, ikasleen gurasoek bi ordezkari izango dituzte. Udaleko ordezkaria sartzeko ez da derrigorrezkoa, ez baitaio esleitu ordezkari-ehuneko zehatzik. Nolanahi ere, mintzagai dugun batzordean parte har dezake.

<sup>7</sup> EEPLk eskaintzen dituen aukeretakoa bat da. Antzaz, guztietan eraginkorra da. Legeak ezarri du proportziozko osaera. Boto haztatuaren sistemaren bidez, batzordea osatzen duten gurasoen, ikasleen eta irakasleen botoek OOGko osoko bilkuran duten pisu berbera izango dute. Kopuru minimoa proposatu da: guraso bat, ikasle bat edo irakasle bat. Nolanahi ere, argi dago ordezkari horiek baino gehiagok osa dezaketela mintzagai dugun organoa. ?

<sup>8</sup> 82/1986 Dekretuan aurreikusi zen batzordea dugu. Dekretu hori taldeko aginte-organismoak arautzen lehena izan zen. EEPLn eta geroko dekretuetan Ekonomia Batzordea aipatu ere ez da egiten. Nolanahi ere, hura mantentzea aukerarik egokiena dela ematen du. Ekonomia Batzordearen hasierako araubideak IV. eranskinean jaso dira.



ordezkaria, gela bakoitzeko ikastetxeko aita eta amen elkarteko partaide diren aita edo ama bat, dagozkien geletako delegatuek eta zuzendaritzako ordezkari bat.<sup>9</sup>

5. ESKOLA KONTSEILUAK auzi zehatzez arduratuko diren batzordeak sor ditzake. Batzorde horiek sortzeko erabakian haien esku utzi diren eskumenak izango dituzte eta erabakian ezarri bezala sortuko dira. Sortzen diren batzorde guztiek –artikulu honetako lehen hiru paragrafoetan zehaztu direnak barne– azterketak, txostenak eta proposamenak egin ditzakete beren eskumenekoak diren gaiei buruz. Artikulu honetako 1. eta 2. paragrafoetan, indarrean dauden arauak betetzearekin lotura duten zenbait gai aztertu dira. Arauetan aurreikusi diren kasu zehatz horietan izan ezik, sortu diren batzorde bereziek erabakiak har ditzakete. Horretarako, berariazko eskumena behar dute eta batzorde iraunkorra nahiz bizikidetzatza-batzordearen moduan osaturik egon, hau da, ESKOLA KONTSEILUko osaerarekiko proportzionalak izan behar dira. Batzorde berezien esku, beraz, gehiengo soilez ebatz daitezkeen erabaki guztiak utz daitezke.<sup>10</sup>

## **II ATALA. IRAKASLEEN KLAUSTROA**

### **11. artikulua. Irakasleen klaustroaren ezaugarriak eta osaera**

1. Irakasleen klaustroa, ELORRIOKO INSTITUTUko aginte-organoetako bat izateaz gain, irakasleen berezko parte hartze organoa da. Are gehiago, koordinazio didaktikorako ikastetxean dagoen organo gorena da. Klaustroak, halaber, ikastetxeko hezkuntza-alderdi guztiak planeatzeko, koordinatzeko erabakiak hartzeko eta informazioa emateko ardura du.

2. Klaustroak zuzendaria izango du buru eta ikastetxean irakasle aritzen diren guztiek osatuko dute. ELORRIOKO INSTITUTUko idazkaria klaustroko idazkari izango da ere.

3. Zuzendaririk egon ezean, ikasketaburua izango da klaustroko buru. Eta zuzendaririk nahiz ikasketabururik ez badago, antzinasunik handiena duen irakaslea izango da klaustroko buru. Idazkaririk egon ezean, aitzitik, irakasleetan berrienak beteko ditu idazkariaren funtzioak.

### **12. artikulua. Klaustroaren funtzionamendu-erregimena**

1. Klaustroa hiruhilekoan behin bilduko da gutxienez<sup>11</sup>, zuzendariak deialdia egin edo klaustroa osatzen duten kideen gutxienez heren batek hala eskatzen badu. Horrez gain, bi bilkura egin beharko dira nahitaez: ikasturtearen hasieran bat eta amaieran beste bat.

2. Klaustroko kide guztiek derrigor joan beharko dute klaustroaren bileretara.

3. Ohiko bileretarako deia bilera baino astebete lehenago egingo da gutxienez. Salbuespen moduan, ezohiko bileretarako deiak egin daitezke, betiere, berrogeita zortzi orduko aurrerapenaz egiten badira. Hala egin daiteke premiaz landu behar den auziren bat badago.

4. Erregelamendu honetan eta hezkuntzako legeetan aurreikusi ez diren auziak ebazteko, Herri Administrazioen Araubidean eta Administrazioiko Prozedura Erkidearen Legeko II. tituluko 2. kapituluari ezarritakoari jarraituko dio klaustroak.

### **13. artikulua. Klaustroaren eskumenak**

EEPLko 35. artikuluan eta indarrean dauden beste xedapen batzuetan, irakasleen klaustroaren funtzioak zehaztu dira.<sup>12</sup>

## **III. ATALA. ZUZENDARITZA TALDEA**

### **14. artikulua. Zuzendaritza taldea**

<sup>9</sup> Kalitatetik erabili behar ditugun dokumentuak eginda daude ta eranskinetan jasota daude. XVI. Eranskina

<sup>10</sup> Gurasoen, ikasleen eta irakasleen kopuruak proportzionalak izan behar dira. Hartara, esan genezake, batzorde iraunkorarentzat legeak zehaztu duena analogiaz aplikatuko zaiela batzorde bereziei.

<sup>11</sup> V ERANSKINA

<sup>12</sup> OOGrekin gertatu bezala, gaiari buruzko arauak begira ditzakezue. AJAren barruan zenbait arau sar daitezke. Nolanahi ere, araua aldatuz gero erregelamendua ere aldatu beharko litzateke. EEPLn egun ageri diren eskumenak V. eranskinean jaso dira.





1. Pertsona bakarrekoko aginte-organoeak ELORRIOKO INSTITUTUko zuzendaritza taldea osatzen dute. Horiek guztiek modu koordinatuan betetzen dituzte beren funtzioak.
2. Zuzendaritza taldeak EEPLko 36. artikuluan esleitzen zaizkion funtzioak izango ditu <sup>13</sup> baita ESKOLA KONTSEILUAK edo irakasleen klaustroak bere esku uzten dituenak ere.
3. Zuzendaritza taldeak, egoki baderitzo, hezkuntza-komunitateko zeinahi kide gonbidatu dezake bere bileretara aholkuak eman ditzan. Era berean, egoki deritzon funtzioak ikastetxeko irakasleen esku utz ditzake, batez ere, zikloko edo etapako koordinatzaileen esku edota proiektu zehatzez arduratzen diren irakasleen esku.
4. ELORRIOKO INSTITUTUko, pertsona bakarrekoko organo hauek osatuko dute zuzendaritza taldea: Zuzendaria, Ikasketa Burua eta Idazkaria.

### III. KAPITULUA. PERTSONA BAKARREKO AGINTE-ORGANOAK

#### 15. artikulua. Zuzendaria

1. ELORRIOKO INSTITUTUKO zuzendaria ikastetxearen ordezkari izango da ondorio guztietarako. Zuzendaria, halaber, Hezkuntza Administrazioaren ordezkari da ikastetxean, eta ikastetxeko taldeko aginte-organoen buru da.
2. Zuzendariak EEPLko 34. artikuluan ezarri diren eskuduntzak eta eskumenak ditu. <sup>14</sup>

#### 16. artikulua. Ikasketaburua

Ikasketaburuak, zuzendaritza taldeko kide den aldetik dituen eskumenez gain, EEPLren 41. artikuluan ezarri zaizkionak izango ditu. <sup>15</sup> Ikasketaburua, zuzendariaren agintepean, irakasleen buru izango da erregimen akademikoarekin zerikusia duten auzi guztietan. Horrez gain, departamentuko buruen eta tutoreen jarduna koordinatuko du.

#### 17. artikulua. Idazkaria

Idazkariak, zuzendaritza taldeko kide denetik dituen eskumenez gain, EEPLren 42. artikuluan ezarri zaizkionak izango ditu. <sup>16</sup> Zuzendariaren agintepean, ikastetxean aritzen diren administrazioeko eta zerbitzuetako langileen buru izango da.

#### 18. artikulua. Pertsona bakarrekoko aginte-organok izendatzea eta kargua uztea

EEPLn nahiz arauzko xedapenetan aurreikusitakoa beteko da pertsona bakarrekoko aginte-organok izendatzeko eta izendatuek kargua uzteko.

#### 19. artikulua. Zuzendaritza taldeko kideak ordezkatzeta

1. Zuzendaria kanpoan bada edo gaixo badago, ikasketaburuak beteko ditu haren funtzioak behin-behinekoz.
2. Ikasketaburua kanpoan bada edo gaixo badago, zuzendariak agintzen duen irakasleak beteko ditu haren funtzioak behin-behinean. Zuzendariak bere erabakiaren berri emango dio ESKOLA KONTSEILUARI.
3. Era berean, idazkaria kanpoan bada edo gaixo badago, eta ikastetxean idazkariorderik ez badago, zuzendariak izendatu duen irakasleak beteko ditu idazkariaren funtzioak. Zuzendariak gertakariaren berri eman beharko dio ESKOLA KONTSEILUARI.

<sup>13</sup> VI. eranskinean jaso dira.

<sup>14</sup> VII. eranskinean jaso dira.

<sup>15</sup> VIII. eranskina

<sup>16</sup> VIII. eranskina



4. Zuzendaria kanpoan bada edo gaixo badago, ikasketaburua jarduneko zuzendari izango dira. Jarduneko zuzendariaren eskumen berak izango ditu, baita artikuluko honetako 2. eta 3. paragrafoetan jaso direnak ere.

#### **IV. KAPITULUA. IRAKASKUNTZA KOORDINATZEKO ORGANOAK**

##### **20. artikulua. ELORRIOKO INSTITUTUko koordinazio-organoak**

ELORRIOKO INSTITUTUAN irakaskuntzaren koordinazio-organo hauek egongo dira: <sup>17</sup>

- a) Orientabide-departamentua.
- b) Didaktika-departamentuak. Urtero eratzten dira, ikasturtearen antolamenduari buruz Hezkuntzako Sailburuordeak emandako ebazpenaren arabera.
- c) Koordinazio Pedagogikorako Batzordea.
- d) Tutoreak.
- e) Taldeko, zikloko edota etapako irakasle taldeak.

#### **I. ATALA. ORIENTABIDE-DEPARTAMENTUA**

##### **21. artikulua. Orientabide-departamentuaren osaera**

Orientabide-departamentua ondoko hauek osatuko dute:

- a) Psikologia eta pedagogia espezialitateko irakasleek (orientatzailea)
- b) Curriculum-aniztasuneko taldeen, eskolan esku hartzeko taldeen eta esku-hartze osagarriko taldeen arduradun diren irakasleak (DC).
- c) Pedagogia Terapeutikoan espezializatutako maisu-maistrak. (PT).

##### **22. artikulua. Orientabide-departamentuaren funtzioak**

1. Orientabide-departamentuak indarrean dauden legeek agintzen dizkieten funtzioak hartuko ditu bere gain. Hezkuntzako Sailburuordeak ikasturtero ematen du ikasturtearen antolamenduari buruzko ebazpena. Orientabide-departamentuak, horrenbestez, ebazpen horretan jaso diren funtzioak izango ditu. Mintzagai dugun departamentuko kideek, Departamentuko funtzio komunez gain, Hezkuntzako Sailburuaren ebazpenaren bidez ezarri zaizkien banakako funtzioak bete beharko dituzte.

2. Funtzio horiek, aldatzen ez badira, VIII. eranskinean ageri direnak dira, hots, 2008/2009 ikasturteari dagokion ebazpenean ageri direnak.

##### **23. artikulua. Orientabide-departamentuko burua izendatzea**

1. Zuzendariak urtero izendatuko du Orientabide-departamentuko burua. Horretarako, psikologian eta pedagogian espezializatutako irakasleen artean bat hautatuko du. Aukeraketa egiteko, Departamentuko kideen iritzia kontuan hartuko du eta kategoria akademikoaren nahiz espezialitatearen irizpideak errespetatuko ditu.

2. Zuzendari-karguren bat dutenak ezin izango dira departamentuko buru izan, ezta departamentuaz goragoko kategoria akademikoren bateko kargudun izanda ere.

<sup>17</sup> Ikastetxeetan egon ohi direnak dira. Irakaskuntzako taldeak, oro har, eta tutoreak EEPLn aurreikusirik daude. Departamentuak eta Koordinazio Pedagogikorako Batzordea beste arau batzuetan ageri dira.



3. Departamentuko buruak departamentuaren jarduerak zuzendu eta koordinatuko ditu. Horrez gain, departamentuaren bilerak deituko ditu eta bileren buru izango da. Orientabide-departamentuko buruak, azkenik, departamentuak bere funtzio guztiak betetzen dituela bermatuko du.

## **II. ATALA. DIDAKTIKA-DEPARTAMENTUAK**

### **24. artikulua. Didaktika-departamentuen ezaugarriak eta osaera**

1. Didaktika-departamentuak arloen, irakasgaien eta moduluen irakaskuntza antolatzeaz eta garatzeaz arduratzen diren organoak dira. Buruaren zuzendaritzapean, departamentuek arlo edo irakasgai bera ematen duten irakasleak koordinatuko dituzte, baita antzeko arloak edo irakasgaiak ematen dituzten irakasleak ere. Departamentuko kide guztiek eragin zuzena dute taldeen egitekoaren nahiz taldeak gauzaten duen lanaren gain.

2. Irakasle guztiak astean ordubetez bildu beharko dira departamentuaren ohiko bilerak egiteko. Aipatu berri duguna bazter utzi gabe, departamentuko kide guztiak bildu beharko dira departamentu-buruak egoki baderitzo edo departamentuko kideen heren batek hala eskatzen badu.

3. Irakasleek zer didaktika-departamentutan egon behar duten zehazteko, kontuan hartuko da asteko beren ordutegiko ordurik gehien zer alor, irakasgai edo moduluri ematen igarotzen duten. Irakasle batek bi didaktika-departamenturi edo gehiagori dagozkion ikasgaien eskolak ematen baditu, ordu gehiago ematen ditueneko ikasgaiaren departamentura atxikiko da; hala ere, berak irakasten dituen gainerako ikasgaien departamentuen bileretara bertaratu ahal izango da, baita bertan egiten diren lanetan eta hartzen diren erabakietan parte hartu ere.

4. Moduluak, arloak edo irakasgaiak departamenturen batera atxikirik ez badaude, edo hainbat departamentutako irakasleek eman baditzakete eta, bestetik, indarreko arauak ez badute ezartzen zer departamentutara atxiki, ikastetxeko zuzendariak –Koordinazio Pedagogikorako Batzordeak hala proposatzen badió– arestian aipatutako irakaskuntzak departamentu batera atxikiko ditu. Didaktika departamentuak, departamentu-buruaren zuzendaritzapean, hurrengo artikuluan aipatzen diren jarduera guztiak egin eta auzi guztiak ebatzi beharko ditu, betiere, goian aipatutako moduluen, arloen eta irakasgaien inguruan suertatzen direnak.

### **25. artikulua. Didaktika-departamentuen eta departamentu-buruaren funtzioak eta eskumenak**

Ikasturtearen antolamenduari buruz Hezkuntza Sailburuordeak ematen duen ebazpenean nahiz indarrean dauden gainerako arauetan hainbat ataza ezarri zaizkie didaktika-departamentuei nahiz departamentu-buruei. Didaktika-departamentuek eta departamentu-buruek, beraz, beren gain hartuko dituzte urtero ezarri zaizkien atazak.<sup>18</sup>

### **26. artikulua. ELORRIOKO INSTITUTUKO didaktika-departamentuen kopurua eta izena**

Ikasturtearen antolamenduari buruz Hezkuntzako Sailburuordeak eman duen ebazpenean ezarri bezala **ELORRIOKO INSTITUTUKO** didaktika-departamentu hauek eratu dira:

Gaztelera, Euskara, Hezkuntza Fisikoa, Matematika, Informatika-Teknologia, Atzerriko Hizkuntza, Zientziak, Giza Zientziak.

### **27. artikulua. Didaktika-departamentuetako buruak izendatzea**

1. Zuzendariak didaktika-departamentuetako buruak hautatuko ditu urtero ikastetxeko irakasleen artetik. Buruak hautatu aurretik, zuzendariak entzunaldia egin beharko die. Zuzendariak, halaber, kategoria akademikoaren nahiz espezialitatearen irizpideak errespetatuko ditu beti.

2. Zuzendari-karguren bat dutenak ezin izango dira departamentuko buru izan, ezta departamentuaz goragoko kategoria akademikoren bateko kargudunak badira ere.

<sup>18</sup> 2008/2009 ikasturteko betebeharrak X. eranskinean jaso dira, baita gainerako araubideak ere.



3. Departamentuko buruak departamentuaren jarduerak zuzendu eta koordinatuko ditu. Horrez gain, departamentuaren bilerak deituko ditu eta bileren buru izango da. Azkenik, departamentuak bere funtzio guztiak betetzen dituela bermatuko du departamentu-buruak.

### **III. ATALA. KOORDINAZIO PEDAGOGIKORAKO BATZORDEA<sup>19</sup>**

#### **28. artikulua. Koordinazio Pedagogikorako Batzordearen osaera**

**ELORRIOKO INSTITUTU**ko Koordinazio Pedagogikorako Batzorde bat egongo da. Zuzendaria, ikasketaburuak eta departamentu-buruak osatuko dute Koordinazio Pedagogikorako Batzordea, ikastetxeko zuzendaria buru izango duelarik. Departamentu-bururik gazteena izango da mintzagai dugun Batzordeko idazkari.

#### **29. artikulua. Koordinazio Pedagogikorako Batzordearen eskumenak**

1. Koordinazio Pedagogikorako Batzordea irakasleen klaustroko batzordea da. Koordinazio Pedagogikorako Batzordearen funtzio nagusia curriculum-proiektua eta proiektuari egin dakizkiokeen aldaketak koordinatzea izango da.

2. Egiteko hori betetzeko jarraian aipatuko ditugun eskumenak izango ditu, betiere, irakasleen klaustroaren zaintzapean egonik:

- a) Etapako curriculum-proiektuak lantzeko eta berrikusteko zuzentzarau orokorrak ezartzea.
- b) Etapako curriculum-proiektuak nahiz berorien zuzenketak lantzeko eta berrikusteko prozesua ikuskatzea. Etapako curriculum-proiektuak nahiz berorien zuzenketak koordinatzea eta beroriek idaztea. Etapako curriculum-proiektuak ikastetxearen hezkuntza-proiektuarekin bat datozela ziurtatzea.
- c) Departamentuen, ikasleen orientazio akademikoari nahiz profesionalari buruzko planaren zein tutore-ekintzarako planaren programazio didaktikoak lantzeko eta aztertzeke irizpide orokorrak finkatzea.
- d) Klaustroari curriculum-proiektuak proposatzea, onar ditzan.
- e) Etapako curriculum-proiektuak betetzen direla zaintzea eta ebaluatzea.
- f) Klaustroari ebaluazio- eta kalifikazio-bilkuren plangintza orokorra proposatzea, baita azterketak edo aparteko probak egiteko egutegia ere, ikasketaburuak dioenaren arabera.
- g) Irakasleen klaustroari planak proposatzea ondoko hauek ebaluatu ditzan: etapa bakoitzeko curriculum-proiektua, hezkuntza-proiektuaren irakaskuntza, urteko programazio orokorra, ikastetxean eskola-errendimenduak izan duen eboluzioa eta irakaskuntza-prozesua.
- h) Ikastetxeko jarduera nahiz proiektu guztiak ebalua daitezela sustatzea, Hezkuntza Administrazioaren edo aginte-organoen ekimenez gauzatzen diren ebaluazioetan laguntzea, eta ebaluazio horien ondorioz beharrezko gerta litezkeen hobekuntza-planak sustatzea.

### **IV. ATALA. TUTOREAK ETA IKASLE TALDEEN IRAKASLEAK**

#### **30. artikulua. Tutoretza eta tutoreak izendatzea<sup>20</sup>**

1. Tutore izatea eta ikasleak orientatzea irakasleen berezko funtzio dira.

<sup>19</sup> Haur Hezkuntza eta Lehen Hezkuntza LOGSE ezartzeko Arauak aplikatuz Koordinazio Pedagogikorako Batzordea sortu zen. Batzorde horrek eskumen tekniko-pedagogikoak ditu. Koordinazio Pedagogikorako Batzordea Bigarren Hezkuntza ere egon beharko litzateke, departamentuetako buruen batzordeak zituen funtzio berberak baititu. Koordinazio Pedagogikorako Batzordeak eskumen teknikoak baino ez ditu. Horregatik klaustroaren baitako batzorde izango da, ez OOGrena.

<sup>20</sup> Ikasturteko antolamenduari buruzko ebazpena oinarri hartuko da tutoretzak arautzeko. **XILERANSKINA**



2 ELORRIKO INSTITUTUKO ikasle talde bakoitzak bere tutorea izango du<sup>21</sup>.

3. Zuzendariak izendatuko du talde bakoitzeko tutorea. Horrela, ikasketabuaren proposamena kontuan harturik, ikasleei eskola ematen dien irakasleetako bat aukeratuko du, betiere, ikasturtea antolatzeari buruz Hezkuntza Sailburuordearen ebazpenean jaso diren jarraibideekin bat etorritik.

4. Ikasketaburuak tutoreen lana koordinatuko du eta, aldiari aldiro, beharrezkoak diren bilerak egingo ditu tutoretzek egoki funtziona dezaten.

### **31. artikulua. Tutoreen funtzioak**

Tutoreek ikasturtero beren gain hartuko dituzte ikasturtea antolatzeari buruzko ebazpenean esleitu zaizkien funtzioak eta atazak.<sup>22</sup>

### **32. artikulua. Talde bateko irakasleen erregimena eta osaera**

1. Ikasle talde berari eskolak ematen dizkieten irakasleek talde bat osatuko dute, eta talde hori ikasle taldearen tutoreak koordinatuko du.

2. Ikasle taldearen irakasleak ebaluazioari buruzko araudietan ezarritakoaren arabera bilduko dira. Ikasketaburuak egingo du bilerarako deia, ikasle taldeko tutorearen eskariz.

### **33. artikulua. Ikasle taldeko irakasleen funtzioak**

Ikasle taldearen irakasleek funtzio hauek izango dituzte:

a) Taldeko ikasleen ebaluazio eta segimendu orokorra egitea. Horretarako, ikasleen ikaskuntza hobetzeko beharrezkoak diren neurriak ezarriko dituzte, betiere, ebaluazioari buruzko legeetan ezarri diren baldintzei jarraiki.

b) Taldeko bizikidetzagiroa hobetzeko beharrezkoak diren jarduerak ezartzea.

c) Taldearen baitan sortzen diren gatazkak modu koordinatuan lantzea eta gatazka horiek ebazteko neurriak egokienak ezartzea.

d) Taldeko ikasleei proposatzen zaizkien ikaskuntza- nahiz irakaskuntza-jarduerak koordinaturik egon daitezela zaintzea.

e) Taldeko ikasleen gurasoei edo tutoreei emango zaien informazioa ezagutzea eta hura osatzen laguntzea.

f) Ikastetxearen barne-araudian ezartzen diren gainerako funtzioak. Adibidez zaintzak<sup>23</sup>

## **V. KAPITULUA. PARTAIDETZA-ORGANO BEREZIAK**

### **I. ATALA. IKASLEEK PARTE HARTZEKO ORGANO BEREZIAK**

#### **34. artikulua. Partaidetza-organo bereziak**

OOGn hezkuntza-komunitate osoak parte hartzen du. Horrez gain, ikasleek eta ikasleen gurasoek elkarrean eta organo berezien bidez hartu ahal izango dute parte ikastetxearen kudeaketan.

#### **35. artikulua. Ikasleek parte hartzeko organo bereziak**

ELORRIKO INSTITUTUAN badira ikasleek parte hartzeko bi organo berezi: taldeko nahiz mailako ordezkariak, batetik, eta ordezkarien biltzarra, bestetik.

<sup>21</sup> Curriculum desberdinetako taldeetan, hezkuntzan espezifikoki esku hartzeko proiektuetan eta esku-hartze osagarrietan bi tutore egon daitezke.

<sup>22</sup> XI. eranskinean, ikasturte honetan tutoreei esleitu zaizkien eskumenak eta funtzioak ageri dira.

<sup>23</sup> Zaintzen XIII. eranskina



### 36. artikulua. Taldeko ordezkariak

1. Ikasturtearen lehenengo hilabetean eta ikasturte osorako, ikasle talde bakoitzak bere ordezkaria aukeratuko du, zuzeneko eta isilpeko bozketaren bidez. Ordezkari hautetsi hori ikasleen Ordezkarien Batzordeko kide izango da. Ordezkariorde bat ere aukeratuko da. Ordezkariordeak ordezkariaren lekua hartuko du hura kanpoan denean edo gaixo dagoenean. Ordezkariordeak, halaber, laguntza eskainiko dio ordezkariari.
2. Ikasturteko ordezkariak eta ordezkariordeak aukeratzeko deialdia ikasketaburuak egingo du eta berak erabakiko ditu bozketarako arauak, beti ere artikuluko honetako 3. atalean zehaztutakoa errespetatuz, eta taldeetako tutoreekin nahiz ESKOLA KONTSEILUAN ikasleen ordezkari direnekin elkarlanean.
3. Edonola ere, taldeko ikasle guztiak izango dira hautesle eta hautagai, kandidaturarik aurkeztu beharrik gabe. Bozketan, ikasle bakoitzak izen bat jarriko du boto-txartelean. Botorik gehien jaso duen ikaslea ordezkari izango da, eta boto gehien jaso dituen bigarrena, aldiz, ordezkariorde. Berdinketarik izanez gero, ikasleen ordezkari hautetsietan zaharrena izango da eta ordezkariorde hurrengoa.
4. Ordezkariak eta ordezkariordeak ezeztatu ahal izango dira, baina horretarako alde zuzenetik tutoreari txosten arrazoitua bidaliko zaio. Txosten horrek, ordezkaria zein ordezkariordea aukeratu zuten ikasleen gehiengo absolutuaren onespina izan behar du. Kasu horretan, hauteskunde berrietarako deialdia egingo da, hamabost eguneko epean eta aurreko atalean adierazitakoa kontuan hartuta. Onartu diren dimisioen kasuan modu berean jardungo da.
5. Ezin izango dira ordezkariak zigortu araudi honen arabera bete beharreko funtzioak bete izanagatik.

### 37. artikulua. Taldeko ordezkarien funtzioak

Hauek dira taldeko ordezkarien funtzioak:

- a) Ordezkarien Batzordearen bileretara joatea eta eztabaidetan parte hartzea.
- b) Aginte-organoei eta Koordinazio Didaktikorako Organoei ordezkatzeko duten taldearen iradokizunak eta kexak helaraztea.
- c) Bizikidetzaren sustatzea ikasturteko ikasleen artean.
- d) Ordezkatzeko duten taldearen funtzionamenduaren gain eragina duten gaiak tutorearekin eta gainerako irakasleekin lantzea.
- e) Irakasleekin eta ikastetxearen aginte-organoekin batera ikastetxearen funtzionamendu egokiaren alde lan egitea.
- f) Ikastetxeko materiala eta instalazioak behar bezala erabiltzen diren zaintzea.
- g) Ikastetxeko aginte-organoek, beren eskumenen barruan, esleitzen dioten funtzio oro.

### 38. artikulua. Ordezkarien Batzordearen eraketa eta jardueraren araudia

1. Ikasleek ikastetxearen kudeaketan parte hartzeko duten organoak, EEPLren 30. artikuluan aipatzen denak, ikasleen Ordezkarien Batzordea du izena.
2. ELORRIKO INSTITUTUAN ikasleen Ordezkarien Batzordea egongo da. Batzorde hori osatuko dute, batetik, taldeetako ikasleek libreki hautatu dituzten ordezkariak eta, bestetik, ikastetxeko OOGn ikasleen ordezkari aritzen direnek.
3. Ordezkarien Batzordeak funtzionamendurako bere arauak landuko ditu. Ikasketaburuak onartu ondoren, arau horiek indarrean sartuko dira, eta arau horiek baztertuko dira lege ezarritako arau baten aurka badoaz, araudi honetako legeen aurka badoaz edo ikasleen eta hezkuntza-komunitateko gainerako kideen eskubideen edo betebeharren aurka badoaz.
4. Edonola ere, ikastetxeko ikasleen artean dagoen aniztasuna eta Ordezkarien Batzordearen eraginkortasuna zaindu beharko dira.



5. Zuzendariak Ordezkarien Batzordeari bere bilerak egiteko leku egoki bat utziko dio, baita behar bezala funtzionatzeko behar dituen bitartekoak ere.

6. Ordezkarien Batzordeko kideek, beren funtzioak betetzean, Eskola kontseiluaren bilkuretako aktak kontsulta ditzakete, baita ikastetxeko administrazio-mailako beste edozein agiri ere, kasu batean izan ezik: dokumentazio jakin bat erabili edo hedatzearen ondorioz, pertsonen intimitatearen aurka doanean.

### **39. artikulua. Ordezkarien Batzordearen funtzioak**

Hauek dira Ordezkarien Batzordearen funtzioak:

a) Ikastetxearen Hezkuntza Proiektua, Urteko Plana eta Urteko Memoria lantzeko proposamenak, baita eskola jardunaldia antolatzeak ere, zuzendaritza taldeari luzatzea.

b) ESKOLA KONTSEILUko ikasleen ordezkariari aholkularitza eta laguntza eskaintzea, baita talde edo ikasturte bakoitzak dituen arazoei buruzko informazioa ematea ere.

c) ESKOLA KONTSEILUko ikasleen ordezkarien aldetik informazioa jasotzea, gai-zerrendari buruz, modu eraginkorrean aztertutako gaietarako buruz eta Eskola kontseiluan hartutako akordioei buruz.

d) ESKOLA KONTSEILUrako txostenak egitea, bai ikasleen Ordezkarien Batzordearen berezko ekimenez bai ESKOLA KONTSEILUAK hala eskatuta ere.

e) AJA aldatzeko proposamenak egitea, beren eskumenen barruan.

f) Ikasleei Ordezkarien Batzordearen jardueri buruzko informazioa ematea.

g) Ikastetxean jarduera osagarriak eta eskolaz kanpoko jarduerak garatzeko proposamenak egitea.

h) Enpresetan praktikak egiteko hitzarmenei buruzko informazioa ematea, hitzarmenik egonez gero, eta horien jarraipenean parte hartzea.

i) Ikasleengan eragin zuzena duen beste edozein jarduera edo erabaki.

## **II. ATALA. GURASOEN BATZARRA, IKASLEEN GURASO-ELKARTEAK ETA IKASLE ELKARTEAK**

### **40. artikulua. Gurasoen Batzarra**

1. ELORRIOKO INSTITUTUKO Gurasoen Batzarraren bidez, gurasoek ikastetxearen kudeaketan parte har dezakete. Ikasle guztien gurasoek edo tutoreek osatuko dute organo hori. Zuzendariak egingo du biltzeko deialdia eta bera izango da bilkuraren buru; ikasturte bakoitzaren hasieran gutxienez behin bilduko da Gurasoen Batzarra, betiere, ez bada beste prozedura bat aukeratzen, artikuluko honen 2. eta 3. e) ataletan azaltzen den ahalmenean oinarrituta.

2. Gurasoen Batzarraren barruan beste organo bat egon daiteke, zuzeneko eta isilpeko botoaren bidez aukeratutako dena; barne-organok Gurasoen Batzarraren bilerak antolatuko ditu eta Batzarrak hartutako erabakiak gauzatzen direla gainbegiratu du.

3. Gurasoen Batzarrak honako funtzio hauek beteko ditu:

a) Egokitzat jotzen dituen proposamenak ikastetxeko gainerako organoetara luzatzea, organo horien eskumenekoak diren gaietarako buruzkoak. Helarazi diezaieke, beraz, irakaskuntza-jardueren, prestakuntza-jardueren, eskolaz kanpoko jardueren eta jarduera osagarrien programa nahiz urteko kudeaketa-programa gauzatzearen balioespena.

b) Zuzendaritza taldearekin eta klaustrarekin kontaktuan egotea, ikastetxearen hezkuntza-proiektuaren garapenean ahalik eta lankidetzat handiena lortze aldera.

c) Gurasoen ekimena sustatzea, ikastetxearen bizitzan aktiboki parte har dezaten.

d) Taldeko organoetan gurasoen ordezkari direnak Gurasoen Batzarraren bilkuretara agertzeko eskatzea, egindako kudeaketari buruzko informazioa eman dezaten.



e) Funtzionamendurako bere arauak onestea.

#### **41. artikulua. Ikasleen guraso-elkarteak eta ikasle-elkarteak**

1. ELORRIKO INSTITUTUAK, indarrean dagoen otsailaren 10eko 66/1987 Dekretuak –Euskal Autonomia Erkidegoko ikasleen guraso-elkarteak arautzen dituenak– xedatzen duenaren arabera eratu diren ikasleen guraso-elkarteak aintzatetsiko ditu, haien egoitza izango da eta ikastetxearen funtzionamenduan parte hartzera lagunduko die. Ikastetxeak, halaber, legalki sortu diren ikasle-elkarteen egoitza izango da eta ikasle-elkarteei ikastetxearen funtzionamenduan parte hartzera lagunduko die.

2. Zuzendariak zehaztuko du legalki eratu diren elkarteek zer lokal erabiliko dituzten modu iraunkorrean. Zuzendariak, elkarteen ordezkariak hala eskaturik, gune komunak erabiltzeko baimena emango die arestian aipatutako elkarteei.

3. ESKOLA KONTSEILUAN ordezkari aritzeko, guraso-elkarerik garrantzitsueneko kide bat aukeratuko da, halaxe zehaztu baita arauetan. Aipatu berri dugun kasuan izan ezik, legalki eratu diren elkarteak ez dira inola ere baztertuko.

4. Ikastetxeko agente-organoek ez dituzte ikasleen gurasoak edota ikastetxeko ikasleak jardutez edo ez-egitez behartuko elkarte eratuetakoa batean izena ematera ezta elkarte eratuetakoa bat diruz laguntzera ere.

#### **42. artikulua. Elkarte legalki eratuen bidez parte hartzea**

Ikastetxean eratu diren ikasleen guraso-elkarteek nahiz ikasle-elkarteek ondoko hauek egin ditzakete:

a) ESKOLA KONTSEILUARI hezkuntza-proiektua eta urteko programazio orokorra lantzeko nahiz aldatzeko proposamenak egin.

b) ESKOLA KONTSEILUARI ikastetxearen martxari buruz egoki deritzon alderdien berri eman.

c) Hezkuntza-komunitateko kide guztiei bere jardueren berri eman.

d) ESKOLA KONTSEILUAN landu diren gaiei buruzko informazioa jaso. ESKOLA KONTSEILUAREN gai-zerrenda jasotzea hark bilerak egin aurretik, proposamenak prestatu ahal izateko.

e) ESKOLA KONTSEILURAKO txostenak egin, bai guraso- nahiz ikasle-elkarteen berezko ekimenez bai ESKOLA KONTSEILUAK hala eskatuta.

f) AJA aldatzeko proposamenak landu.

g) Jarduera osagarriak egitea proposatzea.

h) Emaizta akademiko orokorren nahiz berorien gain ikastetxeak egiten duen balioespenaren berri izatea.

i) Hezkuntza-proiektuaren, curriculum-proiektuen eta proiektu horien aldaketen ale bat jasotzea.

j) Ikastetxeak hautatu dituen testuliburuei eta ikasmaterialei buruzko informazioa jasotzea.

k) Hezkuntza-komunitateko kide guztien arteko elkarlana sustatzea.

l) Ikastetxeko aretoak erabiltzea, zuzendariak ezarritako baldintzetan.





## **II. TITULUA .BIZIKIDETZARAKO ARAUAK**

### **I. KAPITULUA. PRINTZIPIO OROKORRAK**

#### **43. artikulua. Bizikidetzaren oinarriak**

ELORRIOKO INSTITUTUAREN ustez, bizikidetzaren bermatzeko, batetik, hezkuntza komunitate osoak ikasleentzako eskubideak errespetatu eta babestu behar ditu ezinbestean eta, bestetik, ikasleek beren eskubideak eta eginkizunak arduraz bete behar dituzte, titulu honetan ezartzen denarekin bat etorriz.<sup>24</sup>

#### **44. artikulua. Bizikidetzaren plana**

ELORRIOKO INSTITUTUAK bizikidetzaren plana idatziko du, Hezkuntza, Unibertsitate eta Ikerketa Sailak xedatzen duenarekin bat. Bizikidetzaren planaren helburu nagusia bizikidetzaren gerta daitezkeen gatazkak prebenitzea da. Gatazkarik gertatuz gero, beroriek nola ebatzi aurreikusiko da. Abenduaren 2ko 201/2008 Dekretuaren bitartez, aukerako zenbait bide ezarri ziren hainbat jarduerara eta neurri aplikatzeko. Hartara, gatazkak ebazteko, aipatu berri dugun Dekretuaren bidez ezarri ziren neurriak aplikatuko dira. Horretarako, beharrezko balitz, bitartekaritza-prozedurak erabili daitezke.

#### **45. artikulua. Eskubideen berehalako babesa**

Ikasleek Abenduaren 2ko 201/2008 Dekretuko 6. artikulutik 21. artikulura bitartean jaso diren eskubideak izango dituzte.<sup>25</sup> Irakasleren batek ikusten badu ikasleren baten jokabidea arestian aipaturiko eskubideen kontra doala edo eskubide horiek betetzea galarazten duela, esku hartu beharko du berehala. Jokabide okerra izan duen ikaslea ahoz ohartarazi beharko du eta, ondoren, ikasketaburuarengana joateko agindu.

#### **46. artikulua. Betebeharrak betetzeko bermea**

Ikasleek Abenduaren 2ko 201/2008 Dekretuko 21. artikulutik 27. artikulura bitartean jaso diren betebeharrak bete beharko dituzte.<sup>26</sup> Irakasleren batek ikusi badu ikasleak ez dituela bere betebeharrak bete, haren jokabidea zuzendu beharko du berehala. Horrez gain, irakasleak uste badu ikasleak bere jokabideaz hezkuntza-komunitateko beste kide batzuen eskubideak urratu dituela, ikasketaburuarengana joatea aginduko dio.

## **II. KAPITULUA. IKASLEEN ESKUBIDEAK BETETZEKO BERMEA**

#### **47. artikulua. Irakasleek ikasleentzako eskubideak babesten laguntzea**

ELORRIOKO INSTITUTUAKO irakasle guztiak abenduaren 2ko 201/2008 Dekretuaren bidez ikasleei aitortu zaizkien eskubideak babesten lagunduko dute. Horretarako, araudi honetan eta aginte-organoen jarraibideetan zehaztutakoari jarraituko diote.

#### **48. artikulua. Segurtasunarekin lotura duten eskubideak zaintzea**

1. Tutorek nahiz gainerako irakasleek hautematen badute ikasleren bat tratatu txarrak jasotzen ari dela edo, Eskubideen eta Betebeharren Dekretuko 7.2 eta 7.3 artikuluetan aurreikusitakoarekin bat, haurren bat arriskuan edo babesik gabe dagoela, ikasketaburua edo zuzendaria jakinaren gainean jarriko dute.

<sup>24</sup> Irakasleentzako eskubideei eta betebeharrari ere erreferentzia egin dakieke. Irakasleentzako eskubideak eta betebeharrak irakasleei buruzko legeetan (LOEko III. Tituluan) eta funtzionarioen lege orokorretan (Euskal Funtzio Publikoari buruzko Legearen 69-76 artikulua) jaso dira. Azken lege horiek administrazioko eta zerbitzuak langileei eragiten die. Irakasleak, halaber, sindikatu-legeen mende daude.

<sup>25</sup> XII. eranskinean 201/2008 Dekretua ageri da oso-osorik.

<sup>26</sup> Ikusi aurreko oharra



2. Irakasleek berdinkideen arteko tratu txarrak prebenitu edo ahalik eta lasterren hauteman behar dituzte. Tratu txarren arrastorik antzeman ez gero, zuzendaritza taldea jakinaren gainean jarriko du berehala, egoki diren protokoloak aplikatu daitezkeen.

3. Ikasketaburuak zenbait irakasle –begien bistaz ikasle guztiak kontrolatzeko bezainbat– izendatuko ditu ikasleen jarduna jolas-orduan zaindu dezaten. Irakasleek jolas-orduan ikasleen jarduna zaintzea nori dagokion jakin behar dute. Irakasleek bertatik bertara egon behar dute eta uneoro ikasleei begira egon. Zuzendariak jolas-orduan zenbait toki erabiltzea debekatu dezake, irakasleen zainketa zailtzen badute.

#### **49. artikulua. Ondra, intimitatea eta irudi propioa babesteko eskubidea**

1. Teknologien bilakaera etengabea den honetan gailu elektronikoen jabetza adin txikikoen artean erabat zabaldua dagoela ikusten dugu gure egunerokotasunean Elorriko institutuan. Irakasleek nahiz hezkuntza-komunitateko gainerako kideek haien ondra, intimitatea eta irudi propioa babesteko eskubidea dute.

Horrenbestez, ELORRIKO INSTITUTUKO aginte-organismoek, tutoreek eta irakasle guztiak babestu behar dute ikasleen nahiz hezkuntza-komunitateko kideen eskubide hori. Zuzendaritza taldeak zenbait arau proposatuko dizkio ESKOLA KONTSEILUko irabazteko bideen, sakelako telefonoen eta, oro har, teknologia berrien erabilerrari buruz. ESKOLA KONTSEILUAK, bere aldetik, arau proposatu horiek onartu ala ez aztertuko du. Aipatu berri ditugun arauen bidez, ikasgelan grabazioak egitea, argazkiak ateratzea eta sakelako telefonoa erabiltzea galarazita egongo da. Salbuespenak beharago zehaztuta daude .

Ondoren idatzitakoak norbere askatasun pertsonala eta teknologiaren erabilera zintzoa uztartu nahi ditu, teknologiari errua kenduz eta mehatxu ikus daitezkeen esparrua ikasbide eta aukera bihurtuz. Hala ere, bide hezitzaile honek, ezinbestean kontuan izango du “Ikasleen eskubide eta betebeharren” dekretuan agertzen den gutzia araututakoa betetzen ez denean.

Elorriko Institutuan mobilien erabilera honela ARAUTZEN DU:

- a) Ikasturte hasieran ikasleriari mobilik ez ekartzeko esakatuko zaio. Ekartzen jarraitzea norberaren erabakia da eta erabaki horretatik etor daitezkeenak ikaslearen beraren edota familiaren erantzunkizuna izango dira
- b) Ikastetxe barruan – sarreratik bertatik – eta ikastetxeko ordutegi osoan, HAUSPOA arratsaldeak barne, mobilak ezingo dira erabili.
- c) Aurreko baieztapenak, salbuespen hauek izango ditu:
  - a. Jolastorduetan:
    - i. DBH 1 eta DBH 2ko irakasleek ezin dute garain honetan ere mobilik erabili.
    - ii. DBH 3 eta DBH 4ko irakasleek jolastorduetan ikastetxe eremutik kanpo egoteko baimena eman dietenez euren gurasoek, euren esku uzten da egingo duten erabilera eta baita erabilera txarraren ondorioak ere.
    - iii. Jolastorduan lanean ikastetxean geratzen diren DBH 3 eta DBH 4ko irakasleek ezingo dute mobila erabili.
  - b. Bazkal garaian:
    - i. Bazkal garaian, mobilien erabilera erabat debekatuta dago.
  - c. Ikaskuntza-irakaskuntza prozesuetan. Irakaskuntza-ikaskuntza prozesuetan hainbat egoeretan lagungarri izan daitezkeen tresna bihurtu daitezke mobila.
    - i. Edozein irakasle baimendu dezake mobilaren erabilera bere irakasgai eta saioaren barruan, beti ere, gailuaren erabilera irakasgaiaren garapenarekin lotuta badator.
    - ii. Irakasle batek ere baimendu dezake mobilien erabilera musika entzuteko beti ere aurikularrak tarteko eta gainontzekoentzat arazo sortzaile ez denean,
    - iii. Bere saioa amaitzen denerako, irakaslea bera arduratuko da irakasleek euren mobilak itzali ditzaten. Baimentze honek ezin du inolaz ere hurrengo saioan eragin txarrik sortu.
- d) Mobilien erabilera zintzoa eta hezitzailea egiteko, honako tresnak erabiliko ditugu:



- a. Irakasleriaren ardura: baimentzeko baina baita erabilera eskasen aurrean erabakiak hartzeko.
- b. Gurasoen inplikazioa gai honetan ere. Hezitzea guztion lana da eta guztiok onartutako arauak errespetaraztea ere bai.
- c. Bitarteko tresnak: mobilentzat takilak jarriko ditugu institutuan.
- d. Ikasleen eskubide eta betebeharrak arautzen duen Dekretua.
- e) Mobilen arautegi hau aldiro aldiro aztertu beharko da:
  - a. Ikastetxea baliabide digitalen erabilera egiten ari den apostuaren barruan “smartphonek” zeresan handia izan dezaketelako etorkizun hurbilean.
  - b. Teknologiaz blai bizitzeak ohitura eta erabilera berriak sortaraziko dituelako.
- f) Ikastetxeak momentu oro ikasle baten eta bere familiaren arteko komunikazioa bermatuko du eta edozein unean familiarekin komunikatzeko telefonoren bat izango du.

2. Ikasgelatik kanpo –hau da, eraikinean edo eskola-barrutian– aipatu berri ditugunak erabiltzea baimentzen bada, egoki izan daitezkeen muga guztiak proposatu daitezke. Batera zein bestera, debekaturik egongo da hezkuntza-komunitateko kideren bati bere baimenik gabe argazkiak ateratzea edo hura filmatzea. Debekatuta egongo da ere hezkuntza-komunitateko kidearen baimenaz atera den argazkia edo egin den grabazioa interesdunaren baimenik gabe erabiltzea.

## 50. artikulua. Biltzeko eskubidea

**ELORRIKO INSTITUTUKO** aginte-organok ziurtatuko dute biltzeko eskubidea –Legeak ikasleei aitortzen diena– modu eraginkorrean gauzatzen dela. Biltzeko eskubidearekin erlacionatutako alderdi guztiak zainduko dituzte. Alde horretatik, biltzeko eskubidea gauzatzea hezkuntza-helburuarekin bat datorrela eta adinez txikikoen babeserako Legeak ezartzen dituen aginduekin bat datorrela bermatuko da. Horretarako, pertsona bakarreko aginte-organok paragrafo hauetan zehazten dena hartuko dute kontuan:

- a) Taldeak gelan bil daitezke ikasketei buruzko gaiak lantzeko, eskolarik galdu gabe, alde zurretik tutoreari jakinaraziz. Hala badagokio, tutorea bileran izango da. Horrez gain, hilean behin eskola-ordutan bil daitezke, ordubetez gehienez ere. Horretarako, tutoreari gai-zerrenda jakinarazi behar diote alde zurretik. Bilera horietan taldetik kanpoko ikaslerik ezin izango da egon. Tutorea ez badago, bilera horien buru eta moderatzaile taldeko ikasleen ordezkaria izango da.
- b) Zuzendariak adieraziko du Ordezkarien Batzordeak zer lekutan egingo duen bilera. Horretarako, Araudi honetako 38.2 artikuluan aipatzen den eta funtzionamendurako arauak aurreikusten duten bileretarako araudiari jarraituko zaio.
- c) Ordezkarien Batzordeak, egoki jotzen duenean, ikasle ordezkariak kontsulta egitea erabaki dezake. Horretarako, Ordezkarien Batzordeak ikasketaburuari baimena eskatuko dio, eta horrek, gai-zerrenda irakurri ondoren eta bertako gaiak Ordezkarien Batzordearen eskumenekin duten egokitzapen-mailaren arabera, baimena emango du ala ez du emango. Horrez gain, aurreko bileretan gai-zerrenda errespetatu ez bada, baimena ukatu dezake. Ikasketaburuaren erabakiaren aurka erreklamazioa aurkez daiteke zuzendariaren aurrean.
- d) Bileren deialdia ikasle guztiei jakinaraziko zaie ikasleen ordezkarien bitartez, bileraren aurreko egunean. Gai-zerrendaren berri emango zaie ere. Bileretara joatea ez da derrigorrezko izango.
- e) Ikasketaburuak, zuzendariaren agintepean, bilera non eta noiz egin erabakiko du. Hasiera batean eskola-ordutegitik kanpo egingo da. Horretarako, ikasketaburuak eskolen ordutegia alda dezake, eskolen iraupena murriztu gabe.
- f) Hala ere, ESKOLA KONTSEILUAK osatzen duten hiru sektoreek –ikasleek, gurasoek eta irakasleek–, gehiengo erlatiboaren bidez onesten badute, ikasketaburuak eskolen iraupena murriztuko du bilerak ordubete iraun dezan. Horretarako bileran aztertuko diren gai kopurua eta gaien izaera kontuan hartuko dira. Eskola-ordutegia murrizten bada, eta erabakia bileraren bezperan hartzen bada, eta irakasle guztiei jakinarazten bazaie murriztapena eskola guztien artean banatuko da. Aitzitik, erabakia bilera egingo den egunean bertan hartzen bada, bilera egiten den jolas-orduaren aurreko eta ondorengo eskolak bakarrik murriztuko dira.



## **Eskoletara ez agertzeari buruzko arauak**

Eskolara ez etortzeak justifikatu behar dira beti. Justifikatzeko ikasturte hasieran banatzen den eredia erabiliko da. Bertan ikaslearen izena, zein egunetan ez den etorri, zein orduetan eta zergatia agertu behar dira; eta aita, ama edo tutore legalen sinadura izan behar dute, gurasoak ikasleen arduradunak direlako.

Ekarrirako justifikazio orria sarreran dagoen bere taldeko postontzian sartuko du, atezainak ostiraletan aterako ditu eta dagokion tutoreari emango dizkio. Tutoreak INIKAn justifikatu beharko ditu. Tutorearen ardura da justifikazioak lehen bait lehen egitea, eta falta direnak eskatzea ere. Justifikatzen ez badira eragina izan ditzake ez etortzea ebaluazio notan, HFko kasuan bezala, eta absentismoaren datuetan ere.

Azterketa batera edo hezkuntza fisikoko saio batera etortzen ez denean ikasleak justifikantea dagokion irakasleari erakutsiko dio postontzian sartu aurretik.

Konturatzen garenean ikasle bat edo batzuk ez direla etorri eta justifikazio barik direla, tutoreak edo zuzendaritzak etxera deituko du honen berri emateko.

Zalantzak ditugun kasuetan, errepikakorrak direlako edo absentismo aurreko egoerak ematen direla pentsatzen dugunean hutsegitea justifikatzen duen dagokion gainontzeko agiri bat eskatuko zaio, adibidez medikuarena.

## **51. artikulua. Taldeak eskoletara ez agertzeari buruzko arauak <sup>27</sup>**

Biltzeko eskubidea betetze aldera, biltzeko eskubidea betetzearen ondorioz DBHko hirugarren mailatik gorako ikasle talde bat derrigorrezko eskoletara edo bestelako jardueretara huts egitea ez da jokabide okertzat hartuko. Gertakari horiek ezingo dira zuzendu, betiere, jarraian aipatuko duguna betetzen bada:

a) Eskoletara ez agertzeko proposamena ikastetxeko Ordezkarien Batzordeak hartuko du hasiera batean, bere ekimenez edota ikastetxean matrikulatuta dauden ikasle guztien edo legez aitortzen diren elkarteetako, federazioetako edo konfederazioetako ordezkarien %5ak hala eskatzen badu. Aldez aurretik jarraian azaltzen diren alderdiak eztabaidatu beharko dira:

- Deialdiaren hezkuntza- edo prestakuntza-helburua.
- Deialdiak ikastetxearekin duen lotura.
- Ikasle guztiek haren gain hausnartzeko duten denbora.
- Aurretik egindako beste deialdiak edo aurrerantzean egingo direnak.

b) Proposamena Ordezkarien Batzordeak onesten badu, deialdia idatziko da, artikulua honen 5.a) atalean adierazitako alderdiekin bat arrazoitua, eta deialdia egiten dutenak zeintzuk diren adieraziz. Horrez gain, orduak eta programatutako jarduerak adieraziko dira. Deialdia bilera egin baino bi lanegun lehenago egingo da gutxienez, deialdia egiten dutenek premia eragiten duten arrazoiak ikasketaburuaren aurrean aurkezten dituzten kasuan izan ezik.

c) Deialdia ikastetxearen zuzendaritzari helaraziko zaio eta, 52. artikulua 1. paragrafoan xedatutakoaren arabera, xede horretara zuzendutako espazioetan eta lekuetan jarriko da. Bozketak amaitu bitartean, adierazitako lekuetan azaldu beharko du informazio guztiak.

<sup>27</sup> Arau zabalak proposatu dira, aurreko Dekretuan ageri zirenekin bat etor daitezkeenak. Arau berriek aurreko Dekretuan ageri zirenak guztiz errespetatzen dituzte DBHko hirugarren mailatik aurrera, LOEk –ezartzen ez badu ere– jardunbide hori ahalbidetzen baitu. Arauak libreki murriz daitezke: derrigorrezkoen ondoko etapetako ikasleei mugatuz; erabakiak hartzeko eta jakinarazpenak egiteko epeak luzatzeko eskatuz; mobilizazio orokorretara mugatuz; elkarte, sindikatu edo alderdi guztien babesa duten mobilizazioei mugatuz; edo Herri Administrazioak egin ditzakeen ohiz kanpoko mobilizazioetara mugatuz. LOEk faltatzen hartzen du talde oso bat eskolan ez egotea. Ez-agertze hori, nolana ere, hezkuntza-bitarteko gisa onar daiteke zenbait egoeratan. Ez du eskubide moduan aintzatesten.



d) Ordezkeri bakoitzak dagokion ikasle taldeari deialdia jakinaraziko dio, baita deialdia ikusgai egongo deneko lekua ere; deialdia ezin izango da geletan jarri eta ezin izango da ikaslerik behartu deialdiaren berri izatera. Modu berean, bozketa egingo deneko lekua eta unea jakinaraziko dira. Zuzendariak berriaz baimendu ezean, bozketa ezin izango da ikasgeletan egin.

e) Ikasketaburuak botazioa egingo deneko jolas-orduaren aurreko eta ondorengo eskolak murriztea erabaki dezake.

f) Botazioari jolas-ordua hasi bezain laster ekingo zaio; ikasturte bakoitzak mahai bat izango du eta ikasketaburuak zainduko du, edo haren kargua eskuordeturik hartu dueneko irakasleak. Mahai bakoitzean gutxienez talde bakoitzeko bi ordezkeri izango dira: batek, NANen bitartez edo ikastetxeko txartelaren bitartez ikasleen nortasuna egiaztatuko du eta dagokion ikasle taldearen zerrendan sartu; eta, besteak, ikasleen boto-txartela hartuko du.

g) Erabiliko diren boto-txarteletan, (BAI/SÍ) eta (EZ/NO) aukerak azalduko dira, bakoitza laukitxo batean. Hautesleek bi aukeretako baten alde egin beharko dute. Hartara, beraiek hautaturiko aukeraren laukitxoan ixa bat egin beharko dute tintaz edo bolalumaz. Bi laukitxoetan marka bana duten boto-txartelak baliogabeak izango dira, baita norberak bete ez duen botoa edo beste modu batera betetako botoa ere. Markadun laukitxorik ez duten botoak eta bestelako daturik ez dutenak boto zurizat hartuko dira.

h) Bozketa amaitu ondoren, mahai bakoitzean botoak zenbatuko dira da. Emandako botoen batura, boto baliogabeak eta zuriak barne, ikastetxeko ikasle kopuruaren erdia gehi bateko *quorumer*a iristen ez bada, botazioak ez du baliorik izango, eta ezin izango da deialdi berdinerako beste botaziorik egin. Beraz, deialdia besterik gabe baztertuko da.

i) Bozketaren emaitza baliozko izan dadin, quorum hau beharrezkoa da: botoen erdiak gehi bat. Quorum nahikoaz ikasketaburuaren proposamena onartu bada, azken horrek ikasleek hartutako erabakia deialdiarekin batera jarriko du ikusgai. Emaitza ez da inoiz loteslea izango eta ikasleek eskolara joateko duten eskubidea gauza dezakete. Nolanahi ere, deialdi onetsiari jarraiki eskoletara ez agertzea ez da jokabide okertzat hartuko eta ez da egintza hori zuzentzeko neurririk ezarriko.

j) Ikastetxeak eskolak emango ditu, agertzen ez den ikasle kopurua edozein izanda ere.

## **52. artikulua. Idatzizko adierazpen askatasunaren eskubidea betetzea**

1. Apirilaren 19ko 201/2008 Dekretuaren 14. artikulua ikasleei aitortzen dien adierazpen askatasunaren eskubidea gauzatzeko:

a) Zuzendariak – edo, haren lekuan, ikasketaburuak– arautuko du eskubide hori gauzatzeko modua, espazioak eta lekuak. Edozein kasutan, erakundeekiko eta hezkuntza-komunitateko kideenganako errespetua kontuan hartu beharko da.

b) Edonola ere, informazioa jendarteratzeko dauden lekuetan eta espazioetan jartzen den informazio orotan, informazioaren erantzule den pertsonaren, erakundearen, elkartearen zein taldearen izena agertuko da.

c) Gelen barruan eskolako jardueri buruzko informazioa bakarrik jar daiteke.

2. Aipatu arauak errespetatzen ez dituzten informazioak kendu egingo dira, zuzendariaren edo ikasketaburuaren aginduz.

## **III. KAPITULUA. BETEBEHARRAK BETETZEKO BERMEAK**

### **53. artikulua. Printzipio orokorra**

1. Abenduaren 2ko 201/2008 Dekretuak zenbait betebehar ezarri dizkie ikasleei. Ikasleek betebehar horiek ez betetzea, gutxienez, jokabide okertzat hartuko da beti. Hutsegite hori, halaber, bizikidetzari kalte larria eragiten dion jokabide edo bizikidetzaren kontrako jokabide izan daiteke, baldin eta haren bidez hezkuntza-komunitateko gainerako kideei beren eskubideak betetzea galarazten bazaie, edota hezkuntza-komunitateko gainerako kideen eskubideak zuzenean urratzen badira.



2. Betebehar horiek betetzen ez direla ikusten duen irakasleak esku hartu beharko du derrigor. Horrenbestez, bizikidetzarekin bat ez datorren jokabidea zuzendu beharko du, betiere, arestian aipaturiko Dekretuan nahiz araudi honetan ezarritakoarekin bat etorritz.

#### **54. artikulua. Zuzendu beharreko jokabsssssa23zideak**

Ahalik eta lasterren zuzendu behar dira 201/2008 Dekretuak okertzat jo dituen jokabide guztiak, baita bizikidetzaren kontrakoak edo bizikidetzari kalte larriak eragiten dizkietenak ere. Ahal den heinean, neurri zuzentzaileek zuzendu beharreko jokabidearekin lotura izan behar dute, hainbestekoa non zuzendu beharreko jokabidearen ondorioztat har daitezkeen.

#### **55. artikulua. Jokabide desegokiak<sup>28</sup>**

1. Jokabide desegokizat arestian aipaturiko Dekretuaren 30. artikuluan aipatu direnak hartuko dira.
2. **ELORRIKO INSTITUTUAN**, arestian aipaturiko Dekretuan jaso denaren arabera, ikaslea une horretan babespean duen irakasleak zuzenduko ditu jokabide desegokiak.
3. Ikasketaburuak ezarriko du jarraitu beharreko prozedura. Prozedura hori indarreko arauekin bat etorriko da beti. Era berean, jokabidea zuzentzeko ahozko ohartarazpena baino zerbait gehiago aplikatu behar bada, halaxe jakinarazi beharko zaio ikaslearen tutoreari.

#### **56. artikulua. Bizikidetzaren kontrako jokabideak<sup>29</sup>**

1. Bizikidetzaren aurkako jokabideak Eskubideen eta Betebeharren Dekretuko 31. artikuluan aipatzen direnak dira.
2. Bizikidetzaren aurkako jokabiderik hautematen duen irakasleak, lehenik, aurkako jokabidea izan duen ikaslea ahoz ohartaraziko du. Ondoren, ikasketaburuarengana edo haren ordezkorengana joatea aginduko dio. Azkenik, ikasketaburuak eta zuzendariak zehaztu duten prozedurari jarraiki, gertakarien eta jokabide okerra zuzentzeko berehala egin duenaren berri emango du.

#### **57. artikulua. Bizikidetzari kalte larria eragiten dioten jokabideak<sup>30</sup>**

1. Bizikidetzari kalte larria eragiten dioten jokabideak Eskubideen eta Betebeharren Dekretuko 32. artikuluan aipatzen direnak dira.
2. Bizikidetzari kalte larria eragiten dion jokabidearen lekuko izan den irakasleak, lehenik, ahoz ohartaraziko du bizikidetzari kalte larria eragiten dion jokabidea izan duen ikaslea. Ondoren, ikasketaburuarengana edo haren ordezkorengana joatea aginduko dio. Azkenik, ikasketaburuak eta zuzendariak zehaztu duten prozedurari jarraiki, gertakarien nahiz jokabide okerra zuzentzeko berehala egin duenaren berri emango du.

#### **58. artikulua. Bizikidetzaren aurkako jokabideak eta hari kalte larria eragiten diotenak zuzentzeko prozedura**

Bizikidetzaren aurkako jokabideak eta hari kalte larria eragiten diotenak zuzentzeko, abenduaren 2ko 201/2008 Dekretuan aurreikusi dena aplikatuko da. Gatazka ebazteko, 201/2008 Dekretuko III. kapituluaren aurreikusi diren aukerako bideak erabili behar dira.

<sup>28</sup> XIV. eranskina

<sup>29</sup> XIV. eranskina

<sup>30</sup> XIV. eranskina





### III. TITULUA. ERRENDIMENDU AKADEMIKOAREN EBALUAZIO OBJEKTIBOA

#### 59. artikulua. Printzipio orokorrak

Euskal Eskola Publikoari buruzko Legearen 16. artikuluan ezarritakoa betetze aldera, eta ikasleek beren errendimendu akademikoa objektiboki ebaluatua izatera duten eskubidea bermatze aldera, titulu honetan ezarri den berme-sistema ezarriko da. Sistema horrek ondoko printzipio hauek ditu oinarri: publikotasuna, informazioa eta gardentasuna. Aipatu berri dugun sistemaren bidez, bidenabar, ikasleek azken notaren aurrean erreklamazioak egiteko aukera izango dute.

#### 60. artikulua. Publikotasuna

1. Ikasketaburuak bermatu beharko du ikasleek nahiz legezko haien ordezkariak Ikastetxeko Curriculum Proiektua eskuratzeko duten eskubidea. Ikasleen eta beren ordezkarien eskura egongo den Proiektuan ondoko hauek ageri behar dira: arlo edo irakasgai bakoitzaren helburuak, edukiak eta berorietan landuko diren oinarriko gaitasunak.

2. Ikasketaburuak, halaber, bermatu beharko du didaktika-departmentuek eta irakasleek publiko egiten dituztela, batetik, arloak edo irakasgaiak gainditzeko eskatuko diren gutxieneko edukiak, bestetik, ebaluazio-prozedura nahiz -irizpide aplikagarriak eta, azkenik, berreskuratzeak egiteko nahiz laguntza eskaintzeko aurreikusi diren prozedurak.

3. Ikasketaburuak ziurtatuko du informazio hori guztia ikasle adingabeen gurasoei edota haien legezko ordezkariari heltzen zaiela.

#### 61. artikulua. Ikasleentzako eta gurasoentzako informazioa<sup>31</sup>

1. Ikasketaburuak bermatu behar du irakasleen eta ikasleen gurasoen edota ikasleen legezko ordezkarien arteko komunikazioa bitarteko arin eta egonkorren bidez gauzatzeko dela. Zaindu behar du, halaber, ikasleen gurasoek edota ikasleen legezko ordezkariak irakaskuntzako eta ikaskuntzako jarduerari nahiz eskola-errendimenduari buruzko informazio osoa eskuartearen dutela.

2. Tutorearen betebeharrak bazter utzi gabe, irakasleek ezin diote uko egin ikasleei edo ikasleen legezko ordezkariari aurreko puntuan aipatutako alderdi orori buruz eskatzen duten informazio osoa emateari. Ikasketaburuak bermatu behar du irakasle guztiak egin behar hori betetzen dutela.

3. Ikasketaburuak ziurtatu behar du ikasleen irakasle-tutoreak beren taldeko ikasleen gurasoekin hiru hilekoan behin bilduko direla<sup>32</sup>. Bermatu beharko du, halaber, ikasleen gurasoen heren batek baino gehiagok eskatzen dituen bilerak egiten direla. Bilera horietan, goian aipaturiko alderdiak landuko dira, baita taldeko ikasleek alderdi horiek nola betetzen dituzten esan ere.

4. Aurreko puntuetan aipatu diren prozeduren bitartez igor daitezkeen informazioaz gain, tutoreek ikasleen gurasoei edo legezko ordezkariari aipatu bileretan hitzartutako informazioa idatziz jakinaraziko diete, IIPn ebaluazio-bilerak egiteko ezarri den gutxieneko aldizkakotasunez. Gainera, hartu behar diren neurriak hartuko dira informazioa jaso behar dutenek jasotzen dutela ziurtatzeko.

5. Modu berean, zikloko edo ikasturteko azken ebaluazio-bileretan lantzen den informazioa igorriko du. Gutxienez, alderdi hauei buruzko informazioa emango da:

- Etapako eta arloetako helburu nagusien betetze-maila.
- Etapako edo irakasgaietako edukien barneratze-maila.
- Nota partzialak edo ikaskuntzaren balorazioak.

<sup>31</sup> Hezkuntza sailak eman dituen jarraibideak kontuan hartuko ditugu, guraso banatu edo dibortziatuek edo elkarbizitza eten duten izateko bikoteek kasuetan. Eranskinetan jasotzen ditugu jarraibide hauek XV.ERANSKINEAN.

<sup>32</sup> Datu hori orientagarria da. Ardura horiek zuzendariaren, ikasketaburuaren edo tutoreen esku utzi daitezke.





- o Hezkuntza-neurri osagarrien aplikazioa, beharrezkoa izanez gero.

Txosten horietan, gainera, igarotzeko edo geratzeko erabakia arrazoitu beharko dute. Tutoreak idatziko ditu, irakasle taldearekin eztabaidatu ondoren, eta kontuan izan beharko ditu ikasleak programatutako helburuak lortu ez dituen arlo edo gai bakoitzari dagozkion irakasleek egindako proposamenak edo txostenak. Txosten horiek, ikastetxean jasoko dira eta hurrengo zikloko edo kurtsoko irakaskuntza- eta ikaskuntza-prozesua orientatuko dute, irakasleek ikasgelako programazioak abiapuntu horretatik egokitu beharko dituztelarik.

## 62. artikulua. Zuzendutako lanak, probak eta ariketak berrikustea

### 1. Lanak, probak eta ariketen antolaketa

- a. Ikasleen errendimenduaren ebaluazioan eragina izango duten lan, proba eta ariketa guztien datak publikoak egin behar dira, bai ikasleek, bai familiek ere ikusteko, momentuan horretarako institutuan erabiltzen den bitartekoaren bidez (ikasgelako panelean eta online dagoen egutegian).
- b. Egun bakoitzean gehienez azterketa bi jarri daitezke. Horretarako publikatzen den on line dugun bitartekoan jasoko dira.
- c. 1., 2. eta 3. ebaluazioetan eta azken ebaluazioan eguneko bi azterketa horiek ez dira jarraian izango. Azterketa mantentzeko lehentasuna izango du lehena publikatu duenak aipatutako bitartekoan.
- d. Azterketa egunean ikaslea falta denean, ekartzen duen justifikantea azterketa jarri zuen irakasleari erakutsi behar dio eta gero postontzian sartu tutoreari helarazteko.

### 2. Zuzendutako idatzizko lanak, probak eta ariketak berrikustea

- a. Ikasleek eta gurasoek edota legezko ordezkariak ikasleen errendimenduaren ebaluazioan eragina izango duten idatzizko lan, proba eta ariketa ikusteko aukera izango dute. Behin ariketa guztiak zuzenduta eta nota jarrita, aipatu dokumentuen kopia edukitzeko eskubidea izango dute. Horretarako inprimaki hau erabiliko dugu [[hemen sakatu](#)]
- b. Ikasketaburuak ezarriko du kopiak eskatzeko bete behar duten prozedura. Horretarako kontuan hartuko da Ahozko eskabideek ahozko erantzuna jasoko dutela eta, aitzitik, idatzizko eskabideek idatzizko erantzuna. Idatzizko lanen kopia jasotzeko bete behar duten prozedura hau da:
  - i. Eskaera idatzita ikastetxeko ereduari jarraituz.
  - ii. Argudiatua (zergatik, zertarako)
  - iii. Idatziz gera dadila kopien erabilera pertsonala izango dela.
  - iv. Idatzita gera dadila idatzitako frogak ez direla ebaluaketarako erabiltzen diren informazio bakarrak.
  - v. Azterketaren inguruko azalpenak ematea edota azterketa edo frogaren baten kopia ematea dagokion irakaslearen betebeharra izango da, azalpenak modu zuzenean emateko.
- c. Zuzenketa amaitutzat jotzeko ez da nahikoa izango kalifikazio kualitatiboa edo kuantitatiboa azaltzea; horrez gain, egindako akatsak edo hutsegiteak edo kalifikazioaren azalpen arrazoitua adieraziko da.



### **63. artikulua. Ariketa zehatzei jarritako kalifikazioen aurrean erreklamazioak egitea**

Ikasleek edo legezko beren ordezkariak, kalifikazioak jaso eta bi eskola-egun igaro aurretik, ahoz aurkez ditzakete alegazioak eta egindako lanak edo probak berraztertzeko eskatu ere. Alegazioak edo eskabideak irakasleari aurkeztuko zaizkio. Irakasleak, egoki baderitzo, didaktika-departamentuari aholkua eska diezaioke auzia ebazteko. Horretarako, kontuan izango curriculum ofizialaz eta IIPz gain, didaktika-departamentuen programazioak, ikasgelako programazioak eta argitara eman diren kalifikazio-irizpideak lotesleak direla.

### **64. artikulua. Ebaluazio partzialen aurrean erreklamazioak egitea**

1. Ikasleek, ahoz zein idatziz, zuzenean edo irakasle tutorearen bitartez, irakaslearen aurrean ebaluazio-aldi bakoitzari dagozkion erreklamazioak egin ditzakete. Dagozkion irakasleak erreklamazioei guztiei erantzun beharko die, idatziz egindakoei idatziz, eta ahoz egindakoei ahoz. Horretarako, aurreko artikulua azken paragrafoan zehaztutakoa hartu beharko du kontuan.

2. Erreklamazioa ezesten den kasuetan, ikasleek, ahoz zein idatziz, zuzenean edo irakasle tutorearen bitartez, didaktika-departamentuaren esku-hartzea eska dezakete. Didaktika-departamentuak, proposatutako azterketa programazioarekin bat ote datorren egiaztatuko du, baita departamentuan erabakitako irizpideak zuzen ezarri ote diren ere, eta erreklamazioa egin duen ikasleari, ahoz edo idatziz –erreklamazioa egin den modu berean– erantzungo dio.

3. Ebaluazio partziala gauza arrunta denez, ezin izango da kalifikazioaren aurkako erreklamaziorik egin, nahiz eta irakasleak kalifikazioari eutsi departamentuaren irizpidearen aurka. Hala ere, irizpide hori kontuan hartuko da azken ebaluazioaren aurkako erreklamaziorik eginez gero erabakia hartzeko.

### **65. artikulua. Kalifikazioak justifikatzen dituzten agiriak gordetzea**

1. Ikasturteko edozein unetan probak, lanak eta ariketak aztertu ahal izateko, irakasleek ikastetxean izango dituzte agiri guztiak, eskola-garai osoan eta, gutxienez, ikasturteko azken ebaluazioa egin ondoren erreklamazioak egiteko dagoen epea amaitu eta hiru hilabete bitartean.

2. Epe hori amaitu ondoren, agiriak suntsituko dira edo ikasleei eman, beti ere erreklamazio baten ondoren erabakia hartzeko beharrezkoak ez badira. Ondorio horietarako, kontuan hartu beharko dira bai erreklamazioan aipatu diren ariketak, baita ikasleak edo erreklamatzaileak aldarrikatzen duen kalifikazio bera izan duten ikasleen ariketak ere.

3. Edonola ere, erreklamazio bati buruzko erabakia hartzeko kontuan hartu beharreko ariketak edo agiriak gorde egin beharko dira, horiei buruzko erabaki administratiborik edo ekintza judizialik egin daitekeen kasuetan.

### **66. artikulua. Azken kalifikazioei buruzko erreklamazioa**

1. Azken kalifikazioak argitara eman aurretik, irakasleek kalifikazioa berrikusteko tutoretza-ordua jarriko dute. Tutoretza hori ikasketaburuak onetsi duen orduan egingo da. Kalifikazioa berrikusteko orduan, irakasleak ikasleei banan-banan jakinaraziko die zein den, bere iritziz, merezi duten nota. Ikasleen aldeko edo kontrako iritzia jasoko ditu eta, bere irizpide propioari jarraiki, kalifikazio aurreikusia aldatu edo bere horretan utziko du.

2. Aurreko puntuan zehaztutako tutoretza-ordura joan, kalifikazioarekin ados ez daudela adierazi eta, hala ere, aintzat hartuak izan ez diren ikasleek 48 orduko epea izango dute erreklamazioak egiteko, kalifikazioak formalki eman diren unetik zenbatzen hasita. Erreklamazioa egiteko, ikasketaburuari zuzendutako idatzi bat aurkeztu beharko dute idazkaritzan. Idatzi horretan, ikasleak ondoko hauek zehaztu behar ditu argi eta garbi: irakasleak jarri dion eta bere iritziz zuzena ez den kalifikazioa; zilegi litzatekeen kalifikazioa; eta ikasleak erreklamazioa egiteko dituen arrazoiak.

Ikasleak, halaber, erantsi ahal izango ditu ariketa zehatzen edo ebaluazio partzialen kalifikazioen aurrean egin ziren eta bere garaian aldeko ebazpena izan ez zuten alegazioak edo erreklamazioak, betiere, ariketa zehatz edo ebaluazio partzial horiek azken ebaluazioko emaitzaren gain eragina izan badute.



3. Ikasketaburuak dagokion didaktika-departamentuari aurkeztuko dio erreklamazioa. Didaktika-departamentuak erreklamazioa aztertuko du. Hartara, proba proposatuak ikasgaiaren programazio onartuarekin bat datozen erabakiko du, baita ebaluazio-irizpide hitzartuak zuzen aplikatu diren ere. Didaktika-departamentuak erabakiko du irakasleak jarritako kalifikazioarekin ados dagoen ala ez. Erabaki hori hartzeko, kontuan hartu beharko ditu ebaluazio partzialetan egindako erreklamazioei buruz igorri diren txostenak.

Kontuan izango du erreklamatzaillearen antzerako egoeran dauden ikasleei irakasleak zer kalifikazio jarri dien.

4. Ikasleak azken ebaluazioan «gutxi» edo «gutxiegi» kalifikazioa jaso badu, haren kontrako erreklamazioa aurkeztu badu, eta ikasleak eskoletan ahoz emandako iritziak besterik ez badira hartu nota jartzeko, kalifikazio negatibo hori ezin izango da bere horretan utzi, salbu eta ikasleak eskoletan ahoz emandako iritziei buruz nahikoa informazio bildu bada.

5. Didaktika-departamentuak bi eguneko epean hartu beharko du erabakia, erreklamazioa idatziz egiten den egunetik zenbatzen hasita.

### **67. artikulua. Didaktika-departamentuak hartutako erabakiaren ondorioak**

1. Didaktika-departamentuak bere erabakiaren berri emango dio ikasketaburuari. Azken horrek interesdunari helaraziko dio didaktika-departamentuaren erabakia.

2. Ikaslearen erreklamazioa balioesten bada, ikasketaburuak haren berri emango dio zuzendariari. Zuzendariak, horrenbestez, agiri akademikoan dagokion zuzenketa egingo du.

3. Erreklamazioa onartu ez eta ikaslea, oraindik ere, erabakiarekin konforme ez badago, erreklamazio-idatzia jarri dezake zuzendariaren aurrean. Zuzendariak, kasu horretan, Hezkuntza-administrazioari helaraziko dio ikaslearen erreklamazioa, eta Hezkuntza-administrazioak erabaki bat hartu beharko du.



# ERANSKINAK

I-XII

XIII

XIV



# ERANSKINAK

## XV



# ERANSKINAK

## XVI